様式第１号

東根市職業訓練センター使用許可申請書

年　　月　　日

指定管理者

職業訓練法人　東根職業訓練協会理事長　殿

申請者　住所

氏名

　次のとおり申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 許可申請日 | 　　　　年　　月　　日 |
| 許可番号 | 　　第　　　　号 |
| 使用者 | 住所氏名　　　　　　　　　　　　　　電話（　　　　）　　　－ |
| 使用目的 |  |
| 使用人員 | 人 | 内訳 | ①勤労者　　　：　　　　人②一般　　　：　　　　人③学生・児童・生徒：　　　　人 |
| 使用期間 | 　　　年　　月　　日から　　年　　月　　日 |
| 使用時間 | 　午前 ・ 午後　　時　　分から 午前 ・ 午後　　時　　分 |
| 使用場所 | Ａ教室 ・ Ｂ教室 ・ Ｃ教室 ・ 製図室 ・ 訓練生指導室 ・ 応接室情報処理室 ・ 料理実習室 ・ 会議室 ・ 実習室 ・ 講義室 |
| 付属備品等の使用 |  |
| ※使用料 | 規定使用料 | 加算額 | 減免額 | 計 | 備考 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 入力コード |  |
| 目的区分 | Ａ | Ｂ | Ｃ |  |
| 減免区分 | １ | ２ | ３ | ４ |
| 領収証書番号 | № |
| 領収日 | 　　　年　　月　　日 |
| 市納付日 | 　　　年　　月　　日 |