様式第１号

東根市職業訓練センター使用許可申請書

年　　月　　日

指定管理者

職業訓練法人　東根職業訓練協会理事長　殿

申請者　住所

氏名

　次のとおり申請します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 許可申請日 | 年　　月　　日 | | | | | | |
| 許可番号 | 第　　　　号 | | | | | | |
| 使用者 | 住所  氏名　　　　　　　　　　　　　　電話（　　　　）　　　－ | | | | | | |
| 使用目的 |  | | | | | | |
| 使用人員 | 人 | | 内  訳 | ①勤労者　　　：　　　　人  ②一般　　　：　　　　人  ③学生・児童・生徒：　　　　人 | | | |
| 使用期間 | 年　　月　　日から　　年　　月　　日 | | | | | | |
| 使用時間 | 午前 ・ 午後　　時　　分から 午前 ・ 午後　　時　　分 | | | | | | |
| 使用場所 | Ａ教室 ・ Ｂ教室 ・ Ｃ教室 ・ 製図室 ・ 訓練生指導室 ・ 応接室  情報処理室 ・ 料理実習室 ・ 会議室 ・ 実習室 ・ 講義室 | | | | | | |
| 付属備品等  の使用 |  | | | | | | |
| ※使用料 | 規定使用料 | 加算額 | | | 減免額 | 計 | 備考 |
|  |  | | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 入力コード |  | | | |
| 目的区分 | Ａ | Ｂ | Ｃ |  |
| 減免区分 | １ | ２ | ３ | ４ |
| 領収証書番号 | № | | | |
| 領収日 | 年　　月　　日 | | | |
| 市納付日 | 年　　月　　日 | | | |