

実践的で効果的な資料の作成方法やプレゼンのコツを学びます！

受講者募集!!

受講料2,200円

(税・教材費込)

相手に伝わる プレゼン資料作成

3/2(火), 4(木)

13:30~16:30

コースのねらいと内容

プレゼンテーションソフト（PowerPoint）を活用し、相手に伝えたい内容をより分かりやすく伝えるためのスライド作成のポイントを習得します。

対象者

・PowerPointを使った効果的なプレゼンテーションの方法を学びたい方
・相手に伝わりやすいプレゼンテーション資料の作り方を学びたい方
※事業主からの指示による在職者のお申込みに限ります。

会場

東根市職業訓練センター
(東根市中央1丁目3番1号)

講師

東根高等職業訓練校 庄司 陽子

定員

10名

(最少催行人数6名)

申込締切 **2/16(火)**

基本項目

主な内容

時間

1. 目的に合わせた
スライド作成

(1)スライドデザインとは
(2)文字のレイアウト、大きさ
(3)視覚効果を意識したデザイン【演習】
(4)良いデザインと悪いデザイン【演習】

4H

2. 資料提案時のポイント

(1)ターゲットの明確化
(2)内容の構成(序論・本論・結論)【演習】
(3)相手に合わせた情報の調整

2H

安心して受講して
いただくために

感染防止への取り組み



入口での手指消毒
機器の消毒



マスク着用



十分な距離



検温器の設置



定期的な換気

OS : Windows10 アプリケーション : Microsoft Office 2019 PowerPoint※筆記用具をご持参ください。

ー申込方法ー 裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、当センター宛てFAXでお送りください。

主催

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構山形支部 山形職業能力開発促進センター
ポリテクセンター山形 生産性向上人材育成支援センター

TEL : 023-686-2008 FAX : 023-686-2808 E-mail: yamagata-seisan@jeed.or.jp

ポリテクセンター山形



後援: 山形労働局、(一社)山形県経営者協会、山形県商工会議所連合会、山形県商工会連合会、山形県中小企業団体中央会

相手に伝わるプレゼン資料作成

【開催日】令和3年3月2日,4日

会社名	TEL
	FAX

所在地 〒

企業規模（該当箇所に○） A～29人 B～99人 C～299人 D～499人 E～999人 F1000人～

業種（該当箇所に○） 01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他

申込担当者	氏名	部署等	連絡先
1. 受講者氏名	ふりがな	性別： 男 ・ 女 年齢： 歳	
		就業状況： ☐ 正社員 ☐ 非正規雇用 ☐ その他(自営業等)	
2. 受講者氏名	ふりがな	性別： 男 ・ 女 年齢： 歳	
		就業状況： ☐ 正社員 ☐ 非正規雇用 ☐ その他(自営業等)	
3. 受講者氏名	ふりがな	性別： 男 ・ 女 年齢： 歳	
		就業状況： ☐ 正社員 ☐ 非正規雇用 ☐ その他(自営業等)	

(※)就業状況 該当に☑ 非正規雇用については貴社の判断をお願いします。

【本訓練をどのように知りましたか？ ☑を記入してください。(複数回答可)】

申込のきっかけ	☐ ①当センターからのダイレクトメール	☐ ④山形県企業振興公社の情報折込	☐ ⑦各商工会の紹介
	☐ ②当センターのホームページ	☐ ⑤県内自治体広報誌の情報	☐ ⑧その他
	☐ ③山形県中小企業団体中央会からの情報	☐ ⑥各商工会議所の紹介	()

- 注意事項
- ※1 個人での受講はできません。事業主(企業)からの指示を受けた在職者の方からのお申込みに限ります。
 - ※2 本訓練を実施する機関(民間実施企業)の関連会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
 - ※3 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
 - ※4 応募締切時点の応募者が6名を下回る場合はコースを中止又は延期させていただく場合がありますので、あらかじめご了承ください。
 - ※5 キャンセル・受講者変更の手続きはコース開始日の7日前(土日・祝日を含む。)まで書面にて連絡をお願いします。期日を過ぎた場合、受講料を全額ご負担いただきます。(返金できません。)
 - ※6 マスク着用・手指の消毒をお願いいたします。

■会場のご案内

東根高等職業訓練校

(東根市職業訓練センター内)

東根市中央1-3-1

TEL:0237-43-2345

※無料駐車場完備



駐車場について

お車でお越しの方は、センター前駐車場、または市役所来庁者用駐車場をご利用ください。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

(1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第59号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。当機構では、必要な個人情報を、利用目的の範囲内で利用させていただきます。

(2) ご記入いただいた個人情報は、基礎的ITセミナーの実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に利用させていただきます。

FAX 023-686-2808

※送り間違いにご注意ください