



講座案内 2020 年 9 月号

秋のスキルアップ講座

受講生募集



安心して受講いただくために

感染防止への取り組み

入口での手指消毒
機器の消毒

十分な距離 マスク着用 定期的な換気

申込締切：8 月 31 日

新型コロナウイルス感染拡大状況により、中止・変更になる場合があります。

各コース定員 **10 名**

コース名	コース内容	回数	期間・曜日・時間	受講料 (消費税込み)
ワード・エクセル基礎	文字入力ができ、ワードとエクセルの基礎を習得したい方が対象の講座です。文書作成や計算式を含めた表までの基礎をしっかりと学びます。	全 12 回	9/15～12/22 (毎週 火) 19:30～21:30	18,000 円 (会員 16,000 円)
ワードで案内状作成	基本的な文字入力や操作ができる方を対象に、ワードを使って図形やイラストを含んだ案内状やチラシを作成します。	全 3 回	9/9、9/23、9/30 (水) 13:30～15:30	6,000 円
ワードではがき作成	基本的な文字入力や操作ができる方を対象に、ワードを使ってはがきの設定と文面を作成します。年賀状など季節のあいさつ状を作ってみませんか？	全 2 回	10/1、10/15 (木) 13:30～15:30	4,000 円
はじめての Illustrator & Photoshop	Illustrator でロゴ、簡単なイラスト作成、Photoshop で画像加工の基礎を学びます。デジタルデザイン入門コースです。	全 12 回	9/16～12/9 (毎週 水) 19:30～21:30	20,000 円 (会員 18,000 円)
テレワーク導入方法を学んで生産性向上を図ろう	総務省テレワークマネージャーをしている講師が、ICT 基礎構築をベースにした企業へのテレワーク導入方法を活用して企業の生産性向上につなげる方法を教えます。①～④の中で希望日を受講できます。	全 1 回	① 9/10 ② 10/14 ③ 11/17 ④ 12/9 13:30～15:00	2,000 円
オンライン会議の 開催方法を学ぶ！	オンライン会議システムを利用すれば、遠隔会議やテレワークの他にも、授業や講座の開催もできます。代表的な ZOOM と GoogleMeet の使い方を解説します。	全 2 回	9/12、9/26 (土) 13:30～15:30	4,000 円
サイト集客術基礎講座	WEB サイトを自分で作る、または制作会社に依頼したとして、それが必ず成果に結びつくとも限りません。成果の上がらない WEB サイトの理由を解説します。	全 3 回	10/2～10/16 (毎週 金) 13:30～15:30	6,000 円
植物の力で元気に過ごす！ アロマ講座	アロマが役立つ場面や使いかたなど、皆さんが元気に過ごせるような情報をお伝えします。また、4 つの精油を組み合わせ、秋から冬に役立つスプレーやハンドクリームも作ります。	全 1 回	10/9 (金) 13:30～15:30	2,000 円 (別途材料費 1,500 円)
一度で実感 透明美肌マッサージレッスン	夏のお疲れ肌、癒やしてみませんか？お顔の筋肉引き締め&血流 UP の為のセルフマッサージとメラニン OFF パックの実習、お肌の衰えの理論、悩み別ケアについて学び実践します。	全 1 回	10/10 (土) 13:30～15:30	2,000 円 (別途材料費 1,500 円)
おひとりさま・おふたり さまの終活講座	子どもがいない方は、特に老後への備えが必要です。ケースによってどんな備えが必要か、具体的にお話しします。	全 1 回	10/3 (土) 13:30～15:30	2,000 円 (別途材料費 500 円)

企画協力：ダブルインフィニティコーディネート



東根高等職業訓練校

〒999-3711 東根市中央一丁目 3 番 1 号 (東根市職業訓練センター内)

☎ 0237-43-2345 平日受付 8:30～17:00

PC

東根職業訓練

検索

www.hisho.ac.jp



Facebook

www.facebook.com/higashinesyokugyou



駐車場について
お車でお越しの方は、施設前駐車場または市役所来庁者用駐車場をご利用ください。

講座 予約申込書

東根市外にお住まいの方も受講いただけます。
お気軽にお問い合わせください。

コース名	講座			
お名前	フリガナ	男・女	生年月日	昭和・平成 年 月 日
ご住所	〒			
電話番号	- -			
会員区分	会員 (所属)	・非会員	領収書	本人・会社 ()

受講予約のしかた

STEP 1 電話・窓口にて、空き状況を確認

STEP 2 予約申込書に必要事項を記入のうえ、窓口か郵送にて申込み

STEP 3 申込締切後、本校より開講のご案内と申込書を郵送

STEP 4 開講当日に受講料をお支払いいただき、講座スタート

※ 日程等は変更になる場合があります。 ※ 会員料金は、東根職業訓練協会の「会員構成事業所」「団体会員の構成事業所」が適用となります。ご不明な点はお問い合わせください。

※ 申込者が 4 名以下のときは、開講を取り止めさせていただきます。

※ 募集締切後のキャンセルはお受けすることができません。